AVISO: SE DEBERÁ RELLENAR EL ***NUEVO*** FORMATO DE SOLICITUD ***08*** EN ***PDF*** PUBLICADO ACTUALMENTE EN LA WEB.

DEPARTMENT OF THE NAVY
OFICINA DE RECURSOS DE PERSONAL CIVIL (OCHR)
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS (HRO)
ROTA, SPAIN

ANUNCIO EXTERNO DE OPORTUNIDAD DE EMPLEO

Número de Anuncio	**56-24**		**Número de Plazas**		1
Título de la Vacante, PP, Serie, y Nivel	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL (SAFETY AND OCCUPATIONAL HEALTH SPECIALIST), M-0018-B				
Tipo de Contrato	INTERINO POR SUSTITUCION				
Grupo Profesional	2	**Categoría Laboral**	TITULADO/A MEDIO	**Salario Mensual**	2,935.40 EUROS
Jornada Laboral	JORNADA COMPLETA	**Horas de Trabajo**	40 HORAS SEMANALES DE LUNES A VIERNES		
Departamento	SAFETY - BASE NAVAL DE ROTA, ESPAÑA				

Funciones del Puesto	El titular de este puesto es responsable de realizar encuestas de seguridad y salud ocupacional. Recomienda medidas para eliminar o controlar prácticas y condiciones que puedan causar accidentes peligrosos; prepara procedimientos suplementarios de seguridad por escrito para que sean aplicadas en las actividades locales. Lleva a cabo el proceso de inspecciones de seguridad de las instalaciones, equipos, materiales y operaciones para identificar los riesgos asociados con los diversos subprogramas de seguridad y salud en el trabajo. Proporciona entrenamiento de seguridad técnica a los supervisores y empleados utilizando una amplia variedad de materiales, publicaciones, exposiciones, dispositivos de protección y ayudas visuales. Investiga accidentes e incidentes, e informa de prácticas inseguras / insalubres para determinar los elementos que los causó, así como el trabajo inapropiado o las prácticas de comportamiento. Realiza evaluaciones y análisis de los riesgos periódicos en el lugar de trabajo para las organizaciones asignadas. Prepara informes de inspección para asesorar y enseñar a los supervisores y al personal de seguridad sobre las medidas apropiadas de seguridad y salud ocupacional para controlar o eliminar los procesos peligrosos o las condiciones ambientales. Puede inspeccionar proyectos y diseños de construcción para determinar el cumplimiento de las normas aplicables de seguridad ocupacional.
Requisitos de Cualificación (*)	**ESTUDIOS:** Titulación universitaria de grado medio o grado **Y** título de técnico superior en prevención de Riesgos laborales **Y** **EXPERIENCIA:** Dos (2) años de experiencia especializada (experiencia que provea al candidato con los conocimientos, habilidades y aptitudes que sean propias de la vacante o estén relacionadas con ella y que permitan al candidato desarrollar satisfactoriamente las funciones del puesto). **(*) Solo será considerada la experiencia que este codificada en la vida laboral en el grupo profesional 2.**
Requisitos Adicionales	1. Nivel de Inglés: Completo dominio del idioma. 2. Permiso de conducir "B" (**adjuntar fotocopia completa del mismo a la solicitud**)

Documentación Requerida y Notas Importantes		
	X	Es necesario que adjunte la copia de la titulación mínima requerida o el resguardo del pago de las tasas que especifiquen con claridad la titulación obtenida
	X	Para que la experiencia sea considerada, es obligatorio aportar: - Vida laboral, Y - AL MENOS UNO de los siguientes documentos: Contrato, Certificado de Empresa (MOD. PR), o Nómina de cada puesto de trabajo que quiera que se le considere y cuyas funciones haya descrito en la solicitud de empleo. - Para Autónomos, documentos de "Alta" y/o "Baja". - La experiencia en el extranjero no será considerada si no se acredita con la documentación que justifique el título del puesto, fecha de inicio, fecha de finalización, y el número de horas trabajadas por semana. - Para empleados civiles, reservistas, militares, etc., el certificado de Servicio o Vida Laboral proporcionado por la Mutua debe ser enviado justificando el título del puesto, fecha de inicio, fecha de finalización, número de días y horas trabajados.
	X	Los títulos expedidos en países distintos de España deben estar convalidados por el Ministerio de Educación español (homologación) para ser considerados.
	X	Copia del carnet de conducir **(sin caducar a fecha de cierre del anuncio, y con la clase que se indica)**
	X	Copia de ambas caras del Documento Nacional de Identidad (DNI).
	X	Este puesto requiere que el titular posea conocimientos del Idioma Inglés. La sección referida a la experiencia de la solicitud de empleo debe ser cumplimentada en Inglés.
	X	En caso de ser seleccionado/a, puede establecerse un periodo de prueba.
	X	En caso de ser seleccionado/a, se requerirá certificado de penales.

OBSERVACIONES:

Toda la información y el modelo de solicitud se encuentran en la página web de la Armada Española http://www.armada.mde.es, en el apartado Servicios: Contratación U.S.A. BN. Rota.

Rellenar el *NUEVO* modelo de SOLICITUD DE EMPLEO en *PDF* formato 08, que ha entrado en vigor a partir del 24 de abril de 2024.

Remitir a oficinapllbnrota@mde.es la SOLICITUD DE EMPLEO con los documentos escaneados requeridos en este documento en un solo correo y un correo por cada vacante.

En el asunto del correo debe constar el nombre del solicitante y el número de la referencia de la PUBLICACIÓN DE LA VACANTE.

Se deberá cumplimentar lo dispuesto en el procedimiento de "**Publicidad y solicitud de vacantes**"

El Detall PLL remitirá una notificación dirigida al correo con el que se envió la solicitud, en un plazo de 48 horas a la finalización de la convocatoria, informando si la solicitud se ha registrado. Caso de no recibir dicho correo Vd., dispondrá de un plazo de tres días para demostrar que ha enviado su solicitud dentro del periodo de la convocatoria. El citado periodo se utilizará EXCLUSIVAMANTE para subsanar los fallos, no imputables al interesado, en la recepción de los correos, no para corregir errores en la documentación remitida.

En caso de producirse la contratación laboral, cualquier falsedad en la información contenida en esta Solicitud, será causa de nulidad del referido contrato.

La información personal facilitada, se tratará con el fin exclusivo de solicitar la vacante al puesto de trabajo ofertado. Los datos no se cederán a terceros, ajenos al proceso de selección y contratación, ni se incluirán en ninguna base de datos.

IMPORTANTE: Lea detenídamente el procedimiento, compruebe que cumplimenta correctamente la solicitud (deben completarse obligatoriamente todos los campos señalados en rojo), adjunte toda la documentación requerida en el anuncio de la vacante y revise que todo está correctamente incluido en un único correo antes de enviarlo. Las solicitudes incompletas no serán consideradas.

FECHA DE LA PUBLICACIÓN: 24 JULIO 2024

FECHA FIN DE LA CONVOCATORIA: 30 JULIO 2024